



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “НИКОЛАЙ ПЕТРИНИ” – ЯМБОЛ

✉ 8600 ул. “Битоля” №35; ☎ Директор 046/664349; Канцелария 046/664354; 📧 info-28811507@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД № РД-10- 1084/18.03 .2026г.

На основание чл. 259 ал. 1 и На основание чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 44 от Наредба № 10 от 1.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 8 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, решение на ПС с Протокол № 7/12.03.2026г., както и становище на ОС с вх. № 3/ 19.03.2026г.

УТВЪРЖДАВАМ:

ПЛАН - ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В I И V КЛАС ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 г.

1. Първи клас:

Паралелки – 6 паралелки по 22 ученици – 132 ученици

I „а” клас –22 ученици

I „б” клас –22 ученици

I „в” клас- 22 ученици

I „г” клас- 22 ученици

I „д” клас- 22 ученици

I „е” клас- 22 ученици

2. Пети клас

Паралелки – 5 паралелки по 26 ученици –130 ученици

V ”а” клас-26 ученици

V ”б” клас-26 ученици

V ”в” клас-26 ученици

V”г” клас – 26 ученици

V”д” клас – 26 ученици

3. Брой места в паралелките

I клас – минимален брой 16 ученици, максимален брой – 22 ученици

V клас – минимален брой 18 ученици, максимален брой – 26 ученици

4. Над утвърдения училищен план прием ученик може да се приема при спазване разпоредбите на чл. 46 от Наредба 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и чл. 61, ал.4 и ал. 5 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

I. ГРАФИЦИ И КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 г.

1. Графици:

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Общините изготвят списък на децата с включен постоянен / настоящ адрес, които следва да постъпят в I клас, и го изпращат в училищата на територията им.	До 31.01.2026 г.	Община
2.	Определяне броя на паралелките в първи клас за предстоящата учебна година, съгласно чл. 41, ал. 1, т. 1 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.	До 10.03.2026г.	Директор
3.	Определяне броя на местата в паралелките в първи клас за предстоящата учебна година, съгласно чл. 41, ал. 1, т. 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.	До 10.03.2026 г.	Директор
4.	Педагогическият съвет определя реда за приемане на ученици в 1 клас, критерии за прием в съответствие с чл. 43 и чл. 43а от Наредба № 10/2016 г., график на дейностите, необходимите документи, сроковете за класиране.	До 15.03.2026г.	Директор
5.	Становище на Обществения съвет към училището във връзка с училищния план-прием, на основание чл. 269, ал. 1, т. 10 от ЗПУО.	До 20.03.2026 г.	Председател на Обществения съвет към училището
6.	Утвърждаване на училищния план-прием за предстоящата учебна година със заповед на директора на основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО и във връзка с чл. 44, ал. 1 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и публикуване на интернет страницата на училището.	До 30.03.2026 г.	Директор
7.	Информиране началника на РУО-Ямбол и финансиращия орган за утвърдения училищен план-прием за предстоящата учебна година, съгласно чл. 44, ал. 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.	До 09.04.2026 г.	Директорът на училището
8.	Определяне със заповед на директора: - на училищна комисия, която приема заявления за прием в I клас и извършва всички дейности по приема на учениците, на основание чл. 45, ал. 1 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование; - график на дейностите за изпълнение на утвърдения прием и мястото за работа на комисията; - необходимите документи за приемане на учениците.	До 30.04.2026 г.	Директорът на училището

9.	Приемане на заявления за участие в класиране за прием в първи клас за предстоящата учебна година от училищната комисия.	От 01.06.2026 до 05.06.2026 г.	Училищна комисия
10.	Класиране на учениците за първи клас от училищната комисия, въз основа на съответствието на кандидатите към критериите съгласно наредбата и Системата от правила за прием на ученици в първи клас в общинските училища на територията на съответната община.	на 09.06.2026 г.	Училищна комисия
11.	Изготвяне и обявяване на Списък на приетите ученици за първи клас по паралелки след класирането.	на 09.06.2026 г.	Училищна комисия
12.	Обявяване на свободните места след класирането на интернет страницата на училището /при наличие на свободни места/.	на 10.06.2026 г.	Училищна комисия
13.	Публикуване на информацията за записаните ученици на видно място и на интернет страницата на училището	15.06.2026 хг.	
14.	Утвърждаване списъците на приетите ученици по паралелки до началото на учебната година със заповед на директора, съгласно чл. 45, ал. 3 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.	До 14.09.2026 г.	Директор
15.	Попълване на свободните места /при наличие на такива/.	До 14.09.2026 г.	Училищна комисия
16.	Изготвяне на мотивирано предложение от директора на училището до началника на РУО-Ямбол за разрешаване на прием на ученици над максимално определения в училищния план-прием брой места в паралелка, на основание чл. 46 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.	До 04.09.2026 г.	Директор
17.	Изпращане до съответната община на сведения за децата, записани за първи клас към момента, съгласно чл. 47, ал. 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование	До 12.09.2026 г.	Директор
16.	Изпращане до РУО и до Общината на сведения за децата, записани в първи клас към момента , съгласно чл. 47, ал. 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование	До 12.09.2026 г.	Директор

Родители, подали молба след определения срок в графика, подават документи за записване само при наличие на свободни места.

2. КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМ НА ПЪРВОКЛАСНИЦИ:

Водещ критерий за прием е близост на училището до настоящ адрес на родителите/настойниците на детето.

2.1. Критериите за прием на ученици в първи клас се прилагат в случай че, броят обявени места в първи клас за съответното учебно заведение е по-малък от постъпилите заявления за прием.

2.2. Водещ критерий е близостта на училището до постоянния/настоящия адрес на детето.

2.3. При спазване на водещия критерий, всяко училище разпределя по групи децата, за които е подадено заявление за приемане в училището:

№	Водещ критерий въз основа на чл. 43, ал. 3 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование	Точки
1.	първа група - деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението;	5
2.	втора група - деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението;	4
3.	трета група - деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната година	3
4.	четвърта група - деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.	2

2.4. Училищна комисия при разпределянето на децата в групите, взема посоченият в заявлението адрес, който е по-благоприятен за ученика.

2.5. Приемът в училище се осъществява последователно по реда на групите като първо се приемат децата от първа група.

2.6. Когато броят на децата в определената група надхвърли броят на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат според следните допълнителни критерии:

№	Допълнителни критерии въз основа на чл. 43, ал. 7, т. 1,2,3, 4, 5, 6 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование	Точки
1.	Дете с трайни увреждания над 50 %	2
2.	Дете с един или с двама починали родители	2
3.	Други деца от семейството, обучаващи се в училището	2
4.	Децата, завършили подготвителна група в избраното училище /ползва се само за училищата, в които има подготвителни групи/	2
5.	Дете от семейство с повече от 2 деца	2
6.	други критерии, определени от общината, които са свързани с достъпа до образование и не са дискриминационни.	

2.7. Община Ямбол има право да утвърди и допълнителни критерии за прием на ученици в първи клас, съгласно Наредба № 10 от 01.06.2016г. за организация на дейностите в училищното образование и които са свързани с достъпа до образование и не са дискриминационни.

№	Допълнителни критерии от Община Ямбол въз основа на чл. 43, ал. 6, т. 5 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование	Точки
1.	Деца-близнаци	2
2.	Дете със специални образователни потребности	2

* Родителите на деца-близнаци регистрират това обстоятелство в заявлението при кандидатстване.

* Училищата приемат в паралелка до три деца със специални образователни потребности.

Необходими документи за записване :

- Заявление за записване в ОУ „Николай Петрини” – Ямбол /по образец но община Ямбол/
- Оригинал на удостоверение за завършена подготвителна група
- Здравна карта

Допълнителни документи, удостоверяващи предимство при класирането:

- Копие от протокол на ЛКК или експертно решение на ТЕЛК или НЕЛК за дете с трайни увреждания над 50 % /оригинал за сверяване/ - за брат/сестра с хронично заболяване;
- Копие от Акт за смърт на родител/и;
- Писмена декларация на родителя, с която удостоверява, че детето не е посещавало подготвителна група.

Правилата и критериите, както и организацията на дейностите по приема на учениците в 1 клас ще бъдат приети на Педагогически съвет след обсъждане и съгласуване с ОС при ОУ „Николай Петрини” – Ямбол.

Обезпечена е материалната база за първи клас според чл.16, ал 4 от Наредба 10/01.09.2016 година за организация на дейностите в училище, учебните занятия в I клас се провеждат само преди обед.

Създадени са условия за провеждане на целодневна организация на учебния ден съгласно чл. 102, ал. 2 и 4 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка с раздел III, чл. 18, ал. 1, т. 1 и ал. 4 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование съобразно подадените заявления от родителите до 01 септември 2023г.

II. КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЕТИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 г. , разработени от Комисията за прием на заявленията за пети клас.

1. При по-голям брой желаещи за записване с предимство се ползват:

- Ученици завършили четвърти клас в ОУ „Николай Петрини”
- Успех на ученика
- Ученици с по-голям брат/сестра ученик в училището
- Ученици - близнаци или сираци
- Ученици със СОП.
- Ученици с постоянен/ настоящ адрес в близост до училището
- Деца на учители или служители на училището

2. Необходими документи за записване:

- Заявление за записване на петокласник в ОУ „Николай Петрини” - Ямбол/по образец на община Ямбол/
- Оригинал на удостоверение за завършен IV клас в начален етап от ОУ „Николай Петрини” или друго училище , от което идва ученика.
- Здравна карта

3. ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПРИЕМ В ПЕТИ КЛАС ЗА 2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА

№	Дейност	Срок
1	Издаване за заповед от Директора на основание Наредба №10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование	До 31.03.2026 г.
2	Директорът информира началника на РУО за утвърдения училищен план-прием	До 09.04. 2026 г.
3	Определяна със заповед на Директора училищна комисия по приема чл. 45 ал.1 от Наредба №10 за организация на дейностите в училище, която приема заявленията и извършва всички дейности по приема на учениците.	До 30.04.2026 г.
4	Подаване на заявления за записване до Директора	15.06.2026- 30.06.2026г. /без 17.06 и 19.06.2026г./
5	Списък с класираните ученици и записване	На 03.07.2026 г.
6	Обявяване на свободни места за второ класиране	На 03.07.2026 г.
7	Попълване на свободните места	До 04.07.2026 г
8	Обявяване на свободни места/ако има/	На 04.07.2026 г.
9	Попълване на свободните места	До 14.09.2026 г.

Забележка: Родители, подали молби **след определения срок** могат да запишат децата си САМО ПРИ НАЛИЧИЕ НА СВОБОДНИ МЕСТА.

III. Брой паралелки в останалите класове и свободни места в тях:

1. Няма промяна в броя на паралелките в останалите класове.
2. Свободни места в класовете:
 - 2 клас – няма свободни места;
 - 3 клас – две свободни места;
 - 4 клас – четири свободни места;
 - 6 клас – няма свободни места;
 - 7 клас – няма свободни места.

IV. Класове, за които се предвижда целодневна организация на учебния ден:

- 1 клас – 6 групи ЦДО
- 2 клас – 5 групи ЦДО
- 3 клас – 5 групи ЦДО
- 4 клас – 3 групи ЦДО
- 5 клас – 3 групи ЦДО

РУМЯНА ТРОПЧЕВА
ДИРЕКТОР ОУ “НИКОЛАЙ ПЕТРИНИ”- ГРАД ЯМБОЛ

